

核果資訊學苑（新竹校）場地借用辦法

最後更新日期：2025/1/2

地址：新竹市東區關新路 63 巷 1 號 6 樓（關新大樓）

可借用時段：以周一至周五，早上 9 點至下午 5 點間為原則（國定連假期間不開放借用）。需事先申請，核准後方可借用。

教室與設備規格：

教室	建議人數上限	設備	場地費（新台幣）
小會議室	3	桌、椅、冷氣、白板、白板筆、板擦、電源插座若干	150 元/半小時
小教室	10	桌、椅、投影機、冷氣、白板、白板筆、板擦、電源插座若干	180 元/半小時
大教室	15	桌、椅、投影機、冷氣、白板、白板筆、板擦、電源插座若干	200 元/半小時
地板教室	7	桌、椅、投影機、冷氣、白板、白板筆、板擦、電源插座若干	200 元/半小時
共同工作區 （半隔間）	5	桌、椅、投影電視、冷氣、白板、白板筆、板擦、電源插座若干	120 元/半小時

注意事項：

1. 場地費可開立繳費憑證（不可報帳），若須開立發票須外加營業稅金。
2. 借用教室禁止進行跑跳、蹠地板或歡唱擾鄰等劇烈活動，亦不允許使用明火、爆裂物等危險行為。
3. 可攜帶寵物進行活動，唯髒污排泄物等需由借用人負責清潔乾淨。
4. 若要向本學苑租用筆電，以每台每次新台幣 100 元計價，於借用當日於櫃檯現金繳納即可，不可由訂金或已繳納費用折抵。
5. 時數未滿半小時的部分以半小時計收。若有超時，於當次借用結束後立即結算並當場按原價計收超時費用，不可由訂金或已繳納費用折抵。
6. 借用時段前後額外提供借用者各 20 分鐘作為場佈和場復時間，不額外收費。若借用人需要更長的場佈或場復時間，需事先報與本學苑核准方可為之，否則視為超時處理。
7. 投影機和電視僅提供 HDMI 接頭，若需要轉接頭請自備。
8. 所有教室皆可免費使用 WiFi 無線網路，唯不保證網路連線速度和穩定度，建議借用者可事先約時間現場進行測試。
9. 人數上限依照桌椅擺設狀況可能與上表有差異，建議借用者可事先約時間進行場勘。
10. 教室內電源插座皆為 110V 三孔插座。
11. 場地提供簡易沙發休息區與白開水（冰、冷、熱），借用者請自備水杯或水壺，恕不提供其他食物與飲品。若需其他飲食，借用者可自備，除地板教室外，其餘教室皆可飲食。
12. 無論單次性借用或預約多次借用，費用皆需於預計使用第一日之 5 個工作天前全額轉帳繳納。若

須開立發票，發票將於確認繳費完成後 5 個工作天開立完成。

13. 若有損毀場地、設備，或造成難以清潔之汙損等情事，需照價賠償。竊取場地財物設備者依法辦理。
14. 本學苑僅提供場地借用，因借用人施行活動衍生之任何問題，本學苑不負任何責任。
15. 若借用者使用場地之行為與借用目的不符、超過正常使用範圍或違反上述規定或相關法規，經本學苑勸導不遵者，本學苑有權隨時終止借用者之使用並列入借用黑名單，借用者不得異議，未使用之費用按比例退回。
16. 若預約借用後因故須改期，可提前 3 日與本學苑聯絡，若欲更改之時段尚可供借用即可改期。若無法改期，該次費用可保留至未來借用折抵或是直接退回。
17. 若借用日遇不可抗力之天災致停班等情況，當次場地借用即刻取消，本學苑不另行通知借用人。
18. 若有因本辦法而衍生之爭議，本學苑保有最終解釋權。

聯絡方式（預約請使用電子郵件，來信請註明欲借用的時段、教室、目的、單位與聯絡人資訊）：

- 電子郵件：nuts.inst@gmail.com
- Facebook 粉絲專頁：<https://www.facebook.com/nuts.inst>
- Line：@uuw7730s（須包含前面的@符號）
- 電話：03-6686917（周一至周五下午 5 點至晚上 9 點）



核果資訊學苑
Nuts Institute